



ANEXO 44c – TERMOS DE REFERÊNCIA PARA OBRAS CIVIS

Requisitos Básicos para Elaboração dos Termos de Referência (MODELO).

ATENÇÃO: As solicitações apenas serão aceitas se estiverem acompanhados dos Projetos Básicos, Executivos e Complementares, Planilhas de Custos e Orçamentos e demais documentos pertinentes.

OBSERVAÇÃO: As informações requisitadas abaixo são estimativas que deverão ser contabilizadas para efeito de conhecimento do Projeto.

INFORMAÇÕES GERAIS

1. Unidade executora (UES):

Informar a Unidade Executora responsável pela elaboração do Termo de Referência do Projeto
(Secretaria de Estado ou Autarquia).

2. Objeto:

Descrever de forma clara e objetiva o investimento que se pretende contratar.

3. Justificativa:

Registrar a justificativa da necessidade da realização do investimento (por que contratar?), devidamente fundamentada, objetivando subsidiar a aprovação dos **Termos de Referência** pela autoridade competente; devem ser descritas todos os argumentos que indiquem a necessidade da contratação, com comentários a respeito das ações desenvolvidas pela UES demandante, o que se espera com a contratação, quantificando/qualificando os ganhos e o que pode ocorrer se não houver a contratação. Indicar o déficit, as demandas, e a relação do investimento com a estratégia de desenvolvimento do Projeto RN Sustentável.

4. Local do Empreendimento:

Endereço completo:
Coordenadas Geográficas:
Acessos:
Áreas / Territórios a Beneficiar:

5. Público Alvo:



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE ESTADO DO PLANEJAMENTO E DAS FINANÇAS
PROJETO INTEGRADO DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
UNIDADE GERENCIAMENTO DO PROJETO - UGP



Descrever, de modo geral, as condições socioeconômicas da população a ser beneficiada:
Condições de acesso a serviços básicos (água, energia, esgotamento sanitário, etc.):
População atendida: () Apenas Local () Do Território

6. Descrição da Atividade Econômica:

Atividades predominantes na localidade/território:
Atividade a que se destina o empreendimento:
Vínculo do empreendimento com Arranjos Produtivos Locais (APL's).

ASPECTOS ECONÔMICOS E FINANCEIROS

7. Orçamento Estimado:

Custo total da obra/serviço:
Valor a ser financiamento pelo RN Sustentável:
Valor do repasse (se aplicável):
Contrapartida (se aplicável):
Outras fontes de financiamento:

8. Análise de indicadores econômico-financeiros:

Fluxo de Caixa:
VPL (Valor Presente Líquido):
Período de retorno (*payback*):
Taxa Interna de Retorno (TIR):
Análise de sensibilidade e ponto de equilíbrio:

9. Custos operacionais e de manutenção:

Custos operacionais por ano:
Custos com mão-de-obra por ano:
Vida útil do empreendimento e estimativa de depreciação anual:
Fontes de financiamento para operacionalização:
Órgão, setor ou entidade responsável pela gestão do empreendimento:
Disponibilidade orçamentária para gastos operacionais e de manutenção:

10. Retorno Previsto:

Benefícios Sociais:
Benefícios Econômicos:
(Quantificar)



11. Análise de Cenários:

Situação atual sem o Projeto:
Situação a ser alcançada com o Projeto:
Avaliação de custo-benefício:

12. Projetos alternativos ou complementares

Identificar possíveis empreendimentos alternativos ao proposto:
Identificar a necessidade de empreendimentos complementares:
Descrever se há integração com outros projetos:

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DA OBRA

13. Especificações Técnicas relativas à Obra

Inserir as especificações técnicas relativas à Obras, inclusive provisões específicas relativas a:

- Normas técnicas ou de padronização a serem observadas, indicando que as normas eventualmente citadas são exemplificadas, sendo aceitáveis normas semelhantes;
- Especificação completa e pormenorizada dos materiais a serem utilizados, indicando se o respectivo fornecimento competirá ao Contratante ou a empresa contratada, caso em que as respectivas condições deverão ser também explicitadas;
- Obrigações adicionais necessárias à execução das Obras, aí compreendidas a obtenção de licenças especiais relativas à natureza ou a localização das Obras, bem como a fixação de placas, sinalizações, etc;
- Definição de metodologia de fiscalização, medição, pagamento, ensaios e testes; e
- Outras informações técnicas necessárias.

14. Responsável Técnico pelas informações:

Nome:
Cargo:
Assinatura:

15. Autorização do Gerente da UES



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE ESTADO DO PLANEJAMENTO E DAS FINANÇAS
PROJETO INTEGRADO DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
UNIDADE GERENCIAMENTO DO PROJETO - UGP



Nome:
Assinatura:
Data:

16. Aprovação da Coordenação Geral do Projeto:

Nome:
Assinatura;
Data:

27. Revisão do Banco Mundial

(este quadro deverá ser preenchido pela UGP com base na resposta da Não-Objecção encaminhada pelo Banco Mundial, em caso de análise prévia prevista)

- ☐ Com base nas informações dadas, o Banco Mundial não tem nenhuma objeção ao início do processo seletivo para contratação da obra. Por favor, note que, por causa do custo estimado dos serviços, o Edital e o Contrato são sujeitos à revisão prévia pelo Banco, de acordo com as devidas fases do processo de licitação.
- ☐ Com base nas informações dadas, o Banco Mundial não tem nenhuma objeção à contratação dos serviços. Por favor, note que, por causa do custo estimado dos serviços, o Edital e o Contrato **não estão** sujeitos à revisão prévia pelo Banco, e, portanto, você pode continuar com o processo de seleção.
- ☐ O Banco Mundial informou que tem objeções às informações apresentadas, conforme detalhado nos comentários em anexo.
- ☐ Com base nas informações dadas, o Banco Mundial não tem nenhuma objeção à CONTRATAÇÃO DIRETA à empresa selecionada, podendo o Projeto dar seguimento ao respectivo processo de contratação.

Data da Não-Objecção ou Não aprovação _____

Nome do emissor da Não Objeção pelo Banco Mundial _____